

Załącznik nr 1 do uchwały nr 5 Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu  
z dnia 23 września 2022 roku  
w sprawie zatwierdzenia zmian w programie studiów oraz kierunkowych efektów uczenia się dla  
kierunku Filologia, studiów I stopnia

**UCZELNIA  
LINGWISTYCZNO-TECHNICZNA  
W PRZASNYSZU**

**Program studiów dla kierunku**

**FILOLOGIA**

**studia I stopnia  
profil praktyczny**

ROK AKADEMICKI 2022/2023

## Spis treści

PODSTAWA PRAWNA.....	3
OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW .....	3
Cele kształcenia .....	4
Możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia .....	6
Zasady rekrutacji (warunki i tryby rekrutacji oraz terminy jej prowadzenia) .....	6
Opis sposobu weryfikacji efektów uczenia się .....	7
Stosowane metody dydaktyczne .....	7
EFEKTY UCZENIA SIĘ .....	8
Kierunkowe efekty uczenia się .....	8
System przypisywania punktów ECTS poszczególnym przedmiotom.....	20
Moduły zajęć do wyboru .....	23
Zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym .....	24
Specjalizacja nauczycielska.....	24
Specjalizacja tłumaczeniowa .....	25
Wartości wskaźników ECTS wg § 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. ....	27
HARMONOGRAM STUDIÓW NIESTACJONARNYCH .....	28
PROFILOWANIE SYLWETKI ABSOLWENTA .....	35
Specjalności .....	35
Specjalizacje .....	35
DYPLOMOWANIE.....	35
PRAKTYKA ZAWODOWA.....	36
ZASADY PROWADZENIA PROCESU DYPLOMOWANIA .....	37
Załącznik nr 1 do programu studiów dla kierunku Filologia .....	39

## **PODSTAWA PRAWNA**

Program studiów został opracowany w oparciu o obowiązujące przepisy określone w:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668),
2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861),
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 poz. 2218),
4. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).
5. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

## **OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW**

Nazwa kierunku studiów	Filologia
Poziom kształcenia	Studia I stopnia
Profil kształcenia	Praktyczny
Forma prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Czas trwania studiów	6 semestrów (3 lata)
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	Licencjat
Dyscypliny naukowe, do których odnoszą się efekty uczenia się	Dyscypliny: językoznawstwo (wiodąca), literaturoznawstwo

## **Cele kształcenia**

Głównym celem kształcenia jest na kierunku filologia wyposażenie absolwentów kierunku w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne pozwalające na satysfakcjonującą karierę zawodową związaną ze studiowanym kierunkiem i specjalizacją. Studia I stopnia na kierunku Filologia mają na celu wykształcenie wykwalifikowanych absolwentów w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa, przygotowanych do wykonywania zawodu nauczyciela lub zawodu tłumacza. W toku kształcenia student nabywa praktycznych umiejętności językowych na poziomie C1 znajomości języka obcego według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Studia przeznaczone są dla osób, które chcą uzyskać wiedzę z zakresu językoznawstwa, a także o literaturze danego obszaru językowego. Studenci nabywają usystematyzowaną wiedzę o strukturze danego języka obcego oraz wykształcają podstawowe umiejętności filologiczne w zakresie analizy i interpretacji tekstu, tworzenia tekstu pisanego i mówionego oraz ich wykorzystania w pracy zawodowej. Student zapoznaje się z problemami społecznymi, ekonomicznymi, politycznymi kraju/krajów danego obszaru językowego, a także najważniejszymi zjawiskami z zakresu współczesnej literatury.

Przy wyborze specjalizacji nauczycielskiej student nabędzie wiedzę z zakresu dydaktyki i metod nauczania danego języka obcego, wykształci umiejętności psychopedagogiczne i dydaktyczne w odniesieniu do pracy z uczniem w szkole podstawowej. Student przygotuje się do realizacji zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

Przy wyborze specjalizacji tłumaczeniowej student nabędzie kwalifikacje umożliwiające podjęcie pracy tłumacza języka specjalności w przedstawicielstwach firm lub firmach współpracujących z krajami danego obszaru językowego. Mogą znaleźć zatrudnienie m.in. w charakterze: redaktora, korektora w wydawnictwach, pracownika mediów, pracownika służb celnych, straży granicznej lub służb dyplomatycznych (po odpowiednim przeszkoleniu), pracownika biur podróży, firm spedycyjnych, przewoźników promowych. Ukończenie studiów na kierunku Filologia, specjalizacja tłumaczeniowa gwarantuje studentom biegłe opanowanie języka oraz zdobycie i ugruntowanie umiejętności translatorskich.

### **Szczegółowe cele kształcenia:**

- dostarczenie absolwentom studiów I stopnia użytecznej wiedzy, praktycznych umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów tj. językoznawstwo i literaturoznawstwo,

- umożliwienie studentom i absolwentom satysfakcjonującej kariery zawodowej poprzez rozwój w dotychczasowej organizacji, podjęcie nowej pracy lub poprzez samozatrudnienie zgodnie z charakterem wybranej specjalizacji,
- umożliwienie studentom i absolwentom zdobycia niezbędnej wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych określonych dla 6 poziomu PRK w przypadku studiów I stopnia co wiąże się z koniecznością realizacji zadań dydaktycznych i społeczno-wychowawczych, w tym w szczególności:
  - wykształcenia specjalistów w zakresie filologii angielskiej lub rosyjskiej dysponujących szeroką wiedzą z zakresu językoznawstwa (jako dyscypliny wiodącej) posiadających umiejętności i kompetencje w zakresie języka angielskiego lub rosyjskiego na poziomie C1 dla studiów I stopnia wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ),
  - zapoznania studenta z zaawansowaną wiedzą w zakresie języka angielskiego lub rosyjskiego by mógł uzyskać wysokie kwalifikacje w ramach kompetencji ustnych, pisemnych, leksykalnych, gramatycznych, tekstowo-komunikacyjnych i wykorzystanie tej wiedzy w praktyce zawodowej (nauczycielskiej lub tłumaczeniowej),
  - zaznajomienia studenta z problemami języka, historii literatury angielskiego lub rosyjskiego obszaru językowego, a także możliwościami wykorzystania tej wiedzy w pracy zawodowej oraz dalszym rozwoju naukowym,
  - wykształcenia kompetencji językowej w zakresie drugiego języka obcego na poziomie B2 (dotyczy studiów I stopnia),
  - wykształcenia umiejętności krytycznego myślenia, wiązania ze sobą faktów oraz wyciągania wniosków z posiadanych danych,
  - wykształcenia umiejętności analizy i projektowania rozwiązań podstawowych problemów badawczych i zawodowych, a także pozyskiwania, selekcjonowania oraz przetwarzania i przekazywania informacji z wykorzystywaniem różnych źródeł oraz nowoczesnych technologii,
  - kształtowania umiejętności niezbędnych do komunikacji społecznej i interpersonalnej oraz pokazywanie studentom konieczności uczenia się przez całe życie oraz kształtowanie potrzeby planowania własnego rozwoju zawodowego.

## **Możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia**

Absolwent studiów I stopnia na kierunku filologia w specjalnościach filologia angielska lub rosyjska uzyskuje tytuł zawodowy licencjata. Dysponuje znajomością języka angielskiego lub rosyjskiego w zakresie wszystkich umiejętności w mowie i w piśmie na poziomie biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, co pozwala na swobodne posługiwanie się językiem obcym w kontaktach zawodowych i pozazawodowych. Absolwent posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa oraz podstawową wiedzę o historii i życiu kulturalnym krajów obszaru językowego wybranej specjalności. Jest przygotowany do podjęcia studiów II stopnia i studiów podyplomowych.

Absolwenci kierunku Filologia, studia I stopnia, mogą podjąć zatrudnienie w charakterze

- tłumacza tekstów użytkowych;
- nauczyciela języka angielskiego i rosyjskiego w szkole podstawowej (absolwent kierunku filologia, studia I stopnia, specjalizacja nauczycielska) uzyskuje kwalifikacje zawodowe w myśl Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. (w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela) oraz innych placówkach edukacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2019 (w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli);
- pracownika w instytucjach, w których wymagana jest umiejętność posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych;
- asystenta do współpracy z partnerem zagranicznym;
- osoby prowadzącej własną działalność gospodarczą w kraju lub zagranicą;
- lektora pracującego w szkołach językowych.

## **Zasady rekrutacji (warunki i tryby rekrutacji oraz terminy jej prowadzenia)**

Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości, złożenie kompletu dokumentów w wyznaczonych terminach, spełnienie wymogów postępowania kwalifikacyjnego. Warunki i tryb rekrutacji na I rok studiów w formie studiów niestacjonarnych określone są Uchwałą Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu. Warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego kandydatów jest: złożenie w terminie kompletu dokumentów, w tym świadectwa dojrzałości wydanego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

## **Opis sposobu weryfikacji efektów uczenia się**

Efekty uczenia się dla prowadzonego kierunku studiów są uzyskiwane w procesie realizacji poszczególnych przedmiotów/modułów kształcenia poprzez realizację przedmiotowych efektów uczenia się. Przedmiotowe efekty uczenia się są osiągnięte i weryfikowane w ramach poszczególnych przedmiotów/modułów wyróżnionych w planie studiów w sposób ustalony przez prowadzącego przedmiot zgodnie z zasadami zawartymi w kartach przedmiotów. Ocena stopnia realizacji przedmiotowych efektów uczenia się przez studenta jest wyznaczana każdorazowo przez prowadzącego zajęcia jako ocena z przedmiotu. Ogólne zasady konstrukcji oceny zostały zawarte w Regulaminie studiów.

Dla sprawdzenia osiągniętych efektów uczenia się dla wszystkich modułów przy egzaminach i zaliczeniach ustalono następującą skalę ocen:

- 91 – 100% bardzo dobry (5)
- 86 – 90% dobry plus (4,5)
- 76 – 85% dobry (4)
- 71 – 75% dostateczny plus (3,5)
- 61 – 70% dostateczny (3)
- poniżej 60% niedostateczny (2).

## **Stosowane metody dydaktyczne**

W realizacji programu studiów na kierunku Filologia, studia I stopnia będą wykorzystywane następujące metody kształcenia:

- metody podające (nabywanie umiejętności przez przyswajanie przekazywanej wiedzy),
- metody problemowe (nabywanie umiejętności przez odkrywanie na podstawie wiedzy nabytej w drodze przekazu i wiedzy przyswojonej w ramach samodzielnej pracy własnej),
- metody praktyczne (nabywanie umiejętności poprzez praktyczne działanie, również wspierane najnowszymi technikami informacyjnymi),

oraz formy kształcenia:

- wykłady i konwersatoria (prowadzący w sposób elastyczny, w zależności od wielkości grupy realizowanego programu, używa obu tych form),
- ćwiczenia audytoryjne i konwersatoria (prowadzący w sposób elastyczny, w zależności od wielkości grupy i realizowanego programu, używa obu tych form),
- ćwiczenia laboratoryjne – ćwiczenia, które wymagają specjalistycznego wyposażenia w salach dydaktycznych, np. komputery, magnetofony itp.,

- praktyki.

Szczegóły stosowanych metod dydaktycznych zostały określone w poszczególnych kartach przedmiotów. Uczelnia dysponuje odpowiednią infrastrukturą, w tym również informatyczną, wspierającą proces dydaktyczny. Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna wykorzystuje platformę Moodle do prowadzenia zajęć metodą e-learningu oraz oprogramowanie office365. Każdy student otrzymuje od administratora serwisów własne konta oraz jest przypisany do dedykowanych sobie kursów. Student nie dysponuje możliwością samodzielnego tworzenia konta oraz samodzielnego zapisywania się do kursu. Kursy pogrupowane zostały na kategorie odpowiadające poszczególnym lokalizacjom: siedziba i filia. Każdy kurs ma strukturę tematyczną, tzn. jego treść podzielona została ze względu na zagadnienie, temat. Z reguły po takim temacie ma miejsce element sprawdzający nabytą wiedzę: quiz lub zadanie domowe. Materiał edukacyjny przekazywany jest w bardzo zróżnicowanej ciekawej dla studenta formie, są to nie tylko pliki tekstowe, ale również quizy, filmy, nagrania audio, prezentacje, tutoriale. Każdy kurs zawiera również część ogólną, a w niej sylabus, informację o sposobie zaliczenia przedmiotu, forum dyskusyjne.

## **EFEKTY UCZENIA SIĘ**

### **Kierunkowe efekty uczenia się**

Efekty uczenia się właściwe dla kierunku Filologia, zostały opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 14 października 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. 2018 r., poz. 2218).

#### Umiejscowienie kierunku w obszarze kształcenia

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Filologia posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa. Zna język specjalności na poziomie biegłości C1 oraz drugi język na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

**Tabela 1. Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów I stopnia na kierunku Filologia o profilu praktycznym**

<b>Kod efektu uczenia się dla kierunku studiów</b>	<b>Opis efektu uczenia się dla absolwentów studiów I stopnia na kierunku Filologia, profil praktyczny</b>	<b>Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia</b>
<b>WIEDZA</b>		
K1P_W01	W zaawansowanym stopniu zna metody i teorie stanowiące podstawową wiedzę z zakresu językoznawstwa i rozumie	P6S_WG



	praktyczne możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	
K1P_W02	w zaawansowanym stopniu zna metody i teorie stanowiące podstawową wiedzę z zakresu literaturoznawstwa i rozumie praktyczne możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W03	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie terminologię z zakresu struktury fonetycznej, morfologicznej, syntaktycznej, semantycznej i pragmatycznej języka obcego oraz posiada niezbędne wiadomości realioznawcze o krajach z obszaru tego języka.	P6S_WG
K1P_W04	w zaawansowanym stopniu posiada podstawową wiedzę z zakresu historii literatury języka angielskiego lub rosyjskiego zorientowaną na jej praktyczne zastosowanie w sferze działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W05	w zaawansowanym stopniu zna podstawową terminologię, właściwą dla językoznawstwa i literaturoznawstwa, związaną z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W06	ma wiedzę o metodyce wykonywania wybranych zadań, zna podstawowe procedury i dobre praktyki stosowane w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej w zakresie projektowania własnego rozwoju i awansu zawodowego	P6S_WG
K1P_W07	w zaawansowanym stopniu zna wybrane zagadnienia językowe w aspekcie porównawczym	P6S_WG
K1P_W08	w zaawansowanym stopniu zna procesy akwizycji językowej, kompetencji komunikacyjnej na gruncie języka obcego jako nowego środka porozumiewania	P6S_WG
K1P_W09	w zaawansowanym stopniu posiada wiedzę na temat technik informacyjno-komunikacyjnych i ich wykorzystania w ramach działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK

K1P_W10	zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego i praw pokrewnych	P6S_WK
K1P_W11	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie podstawowe cele, organizację i funkcjonowanie instytucji właściwych dla zakresu działalności zawodowej oraz cechy i potrzeby ich odbiorców, zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P6S_WK
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
K1P_U01	potrafi zastosować przepisy prawa o ochronie własności intelektualnej, prawa autorskiego w odniesieniu do wykonywanych prac i projektów związanych z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U02	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje z zastosowaniem właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P6S_UW
K1P_U03	umie wykorzystywać poznaną wiedzę i rozwijać umiejętności profesjonalne związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U04	Potrafi posługiwać się językoznawczą bazą pojęciową, oraz samodzielnie analizować tekst na podstawie metod lingwistycznych zgodnie z opisem naukowym języka angielskiego	P6S_UW
K1P_U05	potrafi merytorycznie argumentować z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułować wnioski	P6S_UW
K1P_U06	potrafi wyszukiwać, selekcjonować oraz analizować informacje z artykułów, monografii i tekstów źródłowych w celu przygotowania prac pisemnych w języku angielskim lub rosyjskim	P6S_UW
K1P_U07	ma umiejętności językowe w zakresie literaturoznawstwa i językoznawstwa, właściwych dla filologii angielskiej lub rosyjskiej, zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na poziomie C1	P6S_UW

K1P_U08	potrafi porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii	P6S_UK
K1P_U09	potrafi przygotować wystąpienia ustne w języku obcym, brać udział w debacie, przedstawiać i oceniać opinie, oraz dyskutować o nich, z wykorzystaniem różnych źródeł	P6S_UK
K1P_U10	potrafi posługiwać się drugim językiem obcym, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K1P_U11	samodzielnie lub grupowo planuje i realizuje projekty związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UO
K1P_U12	potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role; ma umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z podejmowaniem działań zawodowych.	P6S_UO
K1P_U13	potrafi wykorzystywać umiejętności pozwalające na planowanie i realizację uczenia się przez całe życie	P6S_UU
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b>		
K1P_K01	krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodu	P6S_KK
K1P_K02	samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności zawodowych, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz właściwego określania priorytetów zawodowych a także rozpoznawania swoich silnych i słabych stron	P6S_KK
K1P_K03	odpowiedniego określania priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	P6S_KO
K1P_K04	działania w sposób przedsiębiorczy i profesjonalny, inicjowania działań na rzecz interesu publicznego, wykorzystując wiedzę związaną z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_KO

K1P_K05	współdziałania i pracowania w grupie, przyjmując w niej różne role, w tym role związane z kompetencjami zawodowymi	P6S_KR
K1P_K06	prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_KR
K1P_K07	aktywnego i samodzielnego podejmowania typowych zadań zawodowych - posiada podstawowe kompetencje społeczne i przestrzega zasad etyki zawodowej	P6S_KR

### Objaśnienia oznaczeń symbolu efektu kierunkowego:

K (przed podkreślnikiem) – kierunkowe efekty uczenia się

T (przed podkreślnikiem) – efekty uczenia się dla specjalizacji tłumaczeniowej

N (przed podkreślnikiem) – efekty uczenia się dla specjalizacji nauczycielskiej

1 (przed podkreślnikiem) – pierwszy stopień studiów

P (przed podkreślnikiem) – profil praktyczny

W (po podkreślniku) - kategoria wiedzy

U (po podkreślniku) - kategoria umiejętności

**Tabela 2. Efekty uczenia się dla specjalizacji nauczycielskiej: Przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela języka obcego w szkole podstawowej**

Kod efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla specjalizacji nauczycielskiej	Odniesienie do efektów uczenia się:		
		kierunkowych	Ogólnych określonych w standardzie kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela	Szczegółowych określonych w standardzie kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela
<b>Wiedza:</b>				

N1P_W1	Zna i rozumie podstawy filozofii wychowania i aksjologii oraz potrafi je odnieść do osobowego rozwoju dziecka lub ucznia	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03	N_W01	B.1.W1, B.1.W2, B.1.W4, B.2.W3, B.2.W7, C.W1
N1P_W2	Zna i rozumie główne środowiska wychowawcze, ich specyfiki i procesy w nich zachodzące jak również specyfikę funkcjonowania uczniów ze zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi.	K1P_W06, K1P_W11	N_W01	B.2.W5, B.3.W1, B.2.W6, C.W2, C.W5, D.1.W6, D.2.W1, D.2.W2, D.2.W3
N1P_W3	Zna i rozumie klasyczne i współczesne teorie rozwoju człowieka. Rozumie zróżnicowane potrzeby rozwojowe uczniów. Zna sposoby dostosowania zadań edukacyjnych do etapu rozwoju.	K1P_W06, K1P_W11	N_W02	B.1.W1, B.1.W2, B.1.W4, D.1.W13
N1P_W4	Zna i rozumie klasyczne i współczesne teorie wychowania, uczenia się i nauczania oraz ich możliwości aplikacyjne w szczególności w zakresie uczenia się i nauczania języka obcego.	K1P_W06	N_W02	B.1.W2, C.W1, C.W3, D.1.W4, D.1.W13
N1P_W5	Zna i rozumie rolę nauczyciela lub wychowawcy w modelowaniu podstaw i zachowań uczniów	K1P_W06, K1P_W11	N_W03	B.1.W1, B.1.W2, B.2.W7
N1P_W6	Zna i rozumie normy i procedury obowiązujące w szkole, a także dobre praktyki stosowane w nauczaniu języka obcego.	K1P_W06, K1P_W10, K1P_W11	N_W04	B.2.W4, C.W3, C.W4, C.W.6, D.1.W1, D1.W2, D1.W3, D.1.W5, D.1.W7, D.1.W8, D.1.W10, D.1.W11, D.1.W14
N1P_W7	Zna i rozumie zagadnienie edukacji włączającej a także sposoby realizacji zasady inkluzji, jak również alternatywne formy nauczania języka obcego dostosowujące organizację procesu kształcenia i wychowania do zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów	K1P_W06	N_W05 N_W06	B.2.W4, B.2.W5, B.2.W6, C.W3, C.W4, C.W.6, C.W7, D.1.W5, D.1.W7, D.1.W8
N1P_W8	Zna i rozumie sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej.	K1P_W06, K1P_W11	N_W07	C.W5, C.W7, D.1.W12

N1P_W9	Zna zagadnienia z zakresu dydaktyki i metodyki nauczania języka obcego oraz jego uwarunkowań społecznych, psychologicznych i prawnych.	K1P_W06, K1P_W10	N_W02	C.W4, C.W5, D1.W2, D1.W3, D.1.W4, D.1.W5, D.1.W7, D.1.W8, D.1.W9,
N1P_W10	Zna i rozumie strukturę i funkcje systemu oświaty, zna sposób funkcjonowania instytucji zajmujących się dydaktyką języków obcych.	K1P_W11	N_W08	B.1.W5, B.2.W1, B.3.W2, D.1.W1, D.1.W2, D1.W3, D.1.W11, D.1.W14, D.2.W1, D.2.W2, D.2.W3
N1P_W11	Zna podstawy prawne oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych wychowawczych i opiekuńczych, udzielania pierwszej pomocy; etykę zawodu nauczyciela, w tym odpowiedzialność prawną nauczyciela i prawa dziecka i osoby z niepełnosprawnością	K1P_W06, K1P_W10, K1P_W11	N_W08 N_W09 N_W10 N_W11	B.2.W2, B.2.W4, B.3.W2, B.3.W3, D.2.W1, D.2.W2, D.2.W3
N1P_W12	Zna specyfikę procesów komunikowania się, w tym komunikowania interpersonalnego i społecznego, a także ich prawidłowości i zakłócenia	K1P_W06, K1P_W11	N_W12	B.1.W3, B.1.W4, C.W7, D.1.W4, D.1.W13
N1P_W13	Zna techniki informacyjne, zasady przetwarzania tekstów, korzystania z baz danych, posługiwania się grafiką prezentacyjną, korzystania z usług w sieciach informatycznych, pozyskiwania i przetwarzania informacji, pracy w środowisku e-learningowym	K1P_W09, K1P_W11	N_W12 N_W15	D.1.W8, D.1.W9, D.1.W15
N1P_W14	Zna podstawy funkcjonowania i patologie aparatu mowy, zasady emisji głosu, podstawy funkcjonowania narządu wzroku i równowagi.	K1P_W06	N_W13	C.W7
N1P_W15	Zna i rozumie typowe trudności z opanowaniem języka obcego	K1P_W06	N_W14	B.2.W4, B.2.W6
N1P_W16	Zna metody nauczania w szkole, zna zasady doboru środków dydaktycznych wspomagających nauczanie języka obcego w tym uwzględniając zróżnicowane potrzeby	K1P_W06	N_W15	C.W7

	edukacyjne uczniów.			
<b>Umiejętności:</b>				
N1P_U1	Potrafi obserwować sytuacje i zdarzenia pedagogiczne w pracy z uczniami, analizować je, wykorzystując wiedzę pedagogiczno-psychologiczną i proponować rozwiązanie problemów.	K1P_U03, K1P_U02, K1P_U04	N_U01	B.1.U1, B1.U2, B.2.U5, B.3.U1, B.3.U2, B.3.U3, B.3.U4, B.3.U6, C.U2, D.1.U4, D.1.U10, D.1.U11, D.2.U1, D.2.U2, D.2.U3
N1P_U2	Potrafi odpowiednio dobierać środki dydaktyczne oraz diagnozować potrzeby indywidualne i grupowe w zakresie nauczania języków obcych, stosując odpowiednie metody pracy.	K1P_U11, K1P_U12	N_U02	B.1.U5, B.1.U6, B.2.U6, B.2.U7, C.U1, D.1.U7, D.1.U10, D.1.11
N1P_U3	Potrafi stosować prawidłowe, dostosowane do grupy wiekowej, poziomu zaawansowania i ram organizacyjnych metody nauczania języka angielskiego lub rosyjskiego, z wykorzystaniem autorefleksji w analizie osiągniętych wyników i planowaniu działań edukacyjnych	K1P_U11, K1P_U12	N_U02	B.2.U1, C.U3, D.1.U1, D.1.U7, D.1.U8, D.1.U9, D.1.U10
N1P_U4	Potrafi rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia uczniów oraz projektować i prowadzić działania wspierające integralny rozwój uczniów.	K1P_U11	N_U03	B.2.U1, B.2.U6, B.2.U7, D.1.U5, D.1.U11
N1P_U5	Potrafi porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk, będącymi w różnej kondycji emocjonalnej, dialogowo rozwiązywać konflikty i konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji w klasie szkolnej	K1P_U08	N_U03 N_U12	B.1.U3, B.1.U4, B.2.U4, C.U8, D.1.U4
N1P_U6	Potrafi projektować programy, formułować cele pracy z uczniami, dobierać, tworzyć i testować materiały, środki i metody pracy z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów.	K1P_U06, K1P_U12	N_U04	B.3.U5, C.U4, C.U5, D.1.U1, D.1.U2, D.1.U3, D.1.U5, D.1.U7, D.1.U8, D.1.U9, D.1.10, D.2.U1, D.2.U2, D.2.U3

N1P_U7	Potrafi indywidualizować zadania i dostosować metody, treści i sposoby oceniania do zróżnicowanych potrzeb i możliwości uczniów oraz do zmian zachodzących w świecie i w nauce.	K1P_U09, K1P_U12	N_U02 N_U03 N_U04	C.U5, D.1.U5, D.1.U7, D.1.U8, D.1.U9, D.1.10
N1P_U8	Potrafi zdobywać wiedzę na temat innowacyjnych metod nauczania i możliwości wykorzystania w tym procesie narzędzi ICT oraz potrafi efektywnie wykorzystać tę wiedzę w swoich własnych działaniach jako nauczyciel języka obcego	K1P_U08, K1P_U11, K1P_U13	N_U18	B.1.U3, D.1.U7
N1P_U9	Potrafi projektować i realizować programy wychowawczo-profilaktyczne skierowane zarówno do uczniów jak i ich rodziców lub opiekunów.	K1P_U03, K1P_U06	N_U05	B.2.U6, B.3.U5, D.1.U6
N1P_U10	Potrafi analizować własne działania pedagogiczne (dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze) i wskazywać obszary wymagające modyfikacji, eksperymentować i wdrażać działania innowacyjne; udzielać pierwszej pomocy oraz zaprojektować plan własnego rozwoju zawodowego	K1P_U03, K1P_U12, K1P_U13	N_U17 N_U18	B.1.U7, B.1.U8, B.2.U2, B.2.U3
N1P_U11	Potrafi monitorować postępy uczniów a także wykorzystać proces oceniania i udzielania informacji zwrotnych do motywowania uczniów do pracy nad własnym rozwojem.	K1P_U04, K1P_U05, K1P_U09	N_U06 N_U09 N_U10 N_U11	B.2.U7, C.U6
N1P_U12	Potrafi pracować z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	K1P_U03	N_U12	B1.U5, D.1.U11
N1P_U13	Potrafi odpowiednio zorganizować pracę szkolną oraz pozaszkolną uczniów	K1P_U11	N_U13	B1.U8, D.2.U2
N1P_U14	Potrafi posługiwać się aparatem mowy zgodnie z zasadami emisji głosu, a także posługiwać się językiem polskim i terminologią przedmiotu poprawnie i adekwatnie do wieku uczniów	K1P_U07, K1P_U09	N_U15 N_U16	B.1.U3, C.U7



N1P_U15	Potrafi podejmować pracę z uczniami rozbudzającą ich zainteresowania i rozwijającą ich uzdolnienia, kreatywność i umiejętność samodzielnego krytycznego myślenia oraz realizować działania wspomagające uczniów w świadomym i odpowiedzialnym podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych	K1P_U03, K1P_U11, K1P_U12	N_U07 N_U08 N_U14	B.1.U6, D.1.U5
<b>Kompetencje społeczne:</b>				
N1P_K1	Jest gotów do wykazywania empatii, zrozumienia i otwartości wobec odmienności kulturowej i osobowościowej; stosuje odpowiednie przepisy prawa, szczególnie w zakresie poszanowania praw autorskich i własności intelektualnej	K1P_K03	N_K03	B.2.K1, D.1.K1, D.1.K4, D.1.K6
N1P_K2	Jest gotów do dialogowego rozwiązywania konfliktów i tworzenia dobrej atmosfery dla komunikacji i współpracy uczniów w klasie szkolnej i poza nią oraz oddziaływania na innych i stymulowania poprawy jakości pracy szkoły (placówki oświatowej).	K1P_K06	N_K03 N_K06	B.2.K2, B.2.K4, D.1.K5
N1P_K3	Jest gotów do posługiwania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi oraz budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu i współpracy między wszystkimi podmiotami procesu wychowania i kształcenia	K1P_K06	N_K01 N_K02	D.1.K5, D.1.K6
N1P_K4	Jest gotów do podejmowania decyzji związanych z organizacją procesu kształcenia w edukacji włączającej	K1P_K04	N_K04	D.1.K1
N1P_K5	Jest gotów do pracy w zespole i pełnienia w nim różnych ról, kształtowania współpracy zespołowej uczniów, a także rozpoznawania specyfiki środowiska lokalnego i podejmowania współpracy z wszystkimi interesariuszami społeczności szkolnej i lokalnej	K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05	N_K05 N_K07	D.1.K5

N1P_K6	Ma świadomość konieczności nieustannego rozwijania swoich kompetencji wynikających z autorefleksji nad własnym rozwojem zawodowym oraz współpracy z interesariuszami społeczności szkolnej i lokalnej; ponadto jest gotów do wykorzystania zdobytej wiedzy do analizy zdarzeń pedagogicznych	K1P_K01, K1P_K02	N_K06 N_K07	B.1.K1, B.1.K2, B.2.K3, B.2.K4, B.3.K1, C.K1, C.K2, D.2.U1, D.2.U2, D.2.K1
N1P_K7	Jest gotów do inspirowania i angażowania uczniów pochodzących z różnych środowisk i o różnej kondycji emocjonalnej do pracy nad własnym rozwojem, rozbudza ich zainteresowania i uzdolnienia oraz kreatywność z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy i zachęca do uczenia się przez całe życie	K1P_K04	N_K03	D.1.K2, D.1.K3, D.1.K7, D.1.K8, D.1.K9

Ponadto, absolwent specjalizacji nauczycielskiej osiąga wszystkie efekty uczenia się określone w standardach kształcenia nauczycieli – wg rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2019 r., poz. 1450).

**Tabela 3. Efekty uczenia się dla specjalizacji tłumaczeniowej**

Kod efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla specjalizacji tłumaczeniowej	Odniesienie do efektów uczenia się programu studiów
<b>Wiedza:</b>		
T1P_W1	Zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu translatoryki zorientowane na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej tłumacza oraz zna podstawową terminologię z zakresu teorii i praktyki tłumaczeń, w tym tłumaczeń tekstów specjalistycznych.	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W06
T1P_W2	Zna i rozumie metodykę wykonywania zadań, procedury i dobre praktyki związane z tłumaczeniem tekstów.	K1P_W06
T1P_W3	Zna i rozumie zjawisko wielokulturowości oraz społeczne i psychologiczne determinanty zachowań w procesie komunikacji, a także narzędzia służące skutecznemu komunikowaniu się w środowisku zróżnicowanym z uwzględnieniem środowiska	K1P_W03, K1P_W05, K1P_W06

	biznesowego;	
T1P_W4	Zna i rozumie problematykę etyczną oraz z zakresu własności intelektualnej i praw autorskich związanych z odpowiedzialnością pracy tłumacza.	K1P_W10, K1P_W11
T1P_W5	Rozpoznaje, analizuje i ocenia procesy i zjawiska z zakresu dziedziny translacji i przekładu na podstawie uzyskanej wiedzy i z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi wykorzystywanych w naukach filologicznych.	K1P_W06, K1P_W08
T1P_W6	Zna i rozumie społeczne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej jako możliwej ścieżki rozwoju zawodowego tłumacza.	K1P_W11
T1P_W7	Posiada wiedzę z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych wspomagających pracę tłumacza.	K1P_W09
<b>Umiejętności:</b>		
T1P_U1	Potrafi samodzielnie pozyskiwać, oceniać i przetwarzać informacje w celach użytkowych do przekładu tekstu w tłumaczeniach, w tym obejmujących język specjalistyczny;	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U06, K1P_U09
T1P_U2	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w zakresie tłumaczeń, w tym obejmujących język specjalistyczny;	K1P_U03, K1P_U06
T1P_U3	Potrafi nobilitować stylistycznie tekst specjalistyczny zgodnie z przyjętymi kanonami translatoryki w organizacjach biznesowych, publicznych i społecznych	K1P_U03, K1P_U06, K1P_U08
T1P_U4	Potrafi pracować w grupie, w tym w zakresie przygotowania i publicznej prezentacji treści multimedialnych	K1P_U06, K1P_U08, K1P_U09, K1P_U11, K1P_U12
T1P_U5	Potrafi budować relację komunikacyjną z przedstawicielem odrębnego kręgu kulturowego oraz rozwiązywać problemy komunikacyjne w zespołach wielokulturowych.	K1P_U11, K1P_U12
T1P_U6	Potrafi korzystać z technologii informacyjno-komunikacyjnych wspomagających pracę tłumacza.	K1P_U08
<b>Kompetencje społeczne:</b>		

T1P_K1	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, a także do doskonalenia umiejętności zawodowych w zakresie wykonywania tłumaczeń	K1P_K01, K1P_K02
T1P_K2	Poprzez działanie jako przedsiębiorczy i profesjonalny tłumacz jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	K1P_K03, K1P_K04
T1P_K3	W ramach aktywności zawodowej jest przygotowany do identyfikowania i rozstrzygania dylematów pracy tłumacza oraz jest gotów indywidualnie lub zespołowo wykonywać tłumaczenia, w tym obejmujące język specjalistyczny;	K1P_K05, K1P_K06

### **System przypisywania punktów ECTS poszczególnym przedmiotom**

Studenci Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu objęci są europejskim systemem transferu punktów (ECTS). Oznacza to, że zaliczenie przedmiotów w ramach studiów podlega zasadom punktacji, stosowanym na wszystkich uczelniach europejskich, które wdrożyły system ECTS. W planach studiów i programach nauczania określono szczegółowo liczbę punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom, co oznacza szczegółowe określenie ilości punktów, które są wymagane do zaliczenia semestru. W przypisywaniu punktów poszczególnym przedmiotom kierowano się zasadą, iż wymiar punktów musi uwzględniać rzeczywisty nakład pracy studenta. W programie studiów przyjmuje się, że 1 punkt ECTS odpowiada nakładowi pracy studenta w wysokości 25h-30h i obejmuje zajęcia zorganizowane przez uczelnię oraz indywidualną pracę studenta związaną z tymi zajęciami.

Ponadto w programie studiów uwzględnia się wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, o którym mowa w art. 352 ust.1 ustawy. W tym celu Uczelnia dokonuje analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy w szczególności poprzez monitoring lokalnego i regionalnego rynku pracy, analizę dokumentów strategicznych na poziomie lokalnym i regionalnym, wniosków z konsultacji realizowanych w ramach kontaktów z przedstawicielami interesariuszy zewnętrznych uczelni m.in. instytucji rynku pracy i otoczenia biznesu. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy uwzględnione w programie studiów obejmują między innymi kształcenie specjalistyczne w zawodach przyszłościowych lub

zawodach deficytowych na lokalnym i regionalnym rynku pracy, w tym z wykorzystaniem bazy danych w ramach Barometru zawodów i prognozy zapotrzebowania na pracowników.

### **Program przedmiotów na studiach pierwszego stopnia na kierunku Filologia:**

#### **Przedmioty uzupełniające**

- Zasady bezpieczeństwa i higiena pracy
- Technologie informacyjne / Kształcenie na odległość – metody i techniki
- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla filologów
- Ochrona własności intelektualnej
- Coaching w edukacji / Psychologia uczenia się

#### **Przedmioty kierunkowe**

- Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – Pisanie i czytanie
- Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – Gramatyka praktyczna
- Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – Słuchanie i mówienie
- Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – Umiejętności zintegrowane
- Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – Fonetyka
- Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – Pisanie akademickie
- Lektorat drugiego języka obcego (j. angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. hiszpański)
- Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego
- Wstęp do analizy tekstów kultury i literatury angielskiego/rosyjskiego obszaru językowego
- Wstęp do językoznawstwa
- Językoznawstwo ogólne
- Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka
- Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej
- Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/rosyjskiego
- Gramatyka kontrastywna

#### **Przedmioty specjalizacyjne (specjalizacja nauczycielska)**

- Prawo oświatowe
- Narzędzia informatyczne w pracy nauczyciela

#### **GRUPA B - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne**

- Pedagogika dla nauczycieli

- Psychologia dla nauczycieli
- Praktyka zawodowa (psychologiczno-pedagogiczna)

#### **GRUPA C - Podstawy dydaktyki i emisja głosu**

- Podstawy dydaktyki
- Emisja głosu

#### **GRUPA D - Przygotowanie dydaktyczne do nauczania pierwszego przedmiotu lub prowadzenia pierwszych zajęć**

- Dydaktyka nauczania języka obcego
- Praktyka zawodowa
- Seminarium dyplomowe

#### **Przedmioty specjalizacyjne (specjalizacja tłumaczeniowa)**

- Wprowadzenie do przekładu
- Tłumaczenia tekstów nieliterackich
- Tłumaczenia tekstów literackich
- Tłumaczenia ustne
- Tłumaczenia pisemne
- Socjologia biznesu
- Język polski dla tłumaczy
- Tłumaczenia tekstów specjalistycznych
- Narzędzia informatyczne w pracy tłumacza
- Etyka pracy tłumacza
- Seminarium dyplomowe
- Praktyka zawodowa

## **Moduły zajęć do wyboru**

Przedmioty wybieralne stanowią łącznie 92 punktów ECTS na studiach niestacjonarnych, co odpowiada 51% wobec wymaganych ustawowo 30% wszystkich punktów ECTS.

Do nich zaliczamy przedmioty, takie jak:

- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość lub Przedsiębiorczość dla filologów w wymiarze 12 godzin i 2 pkt ECTS,
- Technologia informacyjna lub Kształcenie na odległość – metody i techniki w wymiarze 14 godzin i 2 pkt ECTS,
- Coaching w edukacji lub Psychologia uczenia się w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański) w wymiarze 64 godzin i 9 pkt ECTS,
- Wykład monograficzny (do wyboru) w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Seminarium dyplomowe w wymiarze 32 godzin i 4 pkt ECTS,
- Przygotowanie pracy dyplomowej w wymiarze 16 godzin i 9 punktów ECTS,
- Przedmioty na specjalizacji nauczycielskiej w łącznym wymiarze 1322 godzin i 59 punktów ECTS:
  - Pedagogika dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 6 punktów ECTS,
  - Psychologia dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 6 punktów ECTS,
  - Podstawy dydaktyki w wymiarze 46 godzin i 3 punktów ECTS,
  - Dydaktyka języka specjalności w wymiarze 90 godzin i 6 punktów ECTS,
  - Emisja głosu w wymiarze 14 godzin i 2 punktów ECTS,
  - Prawo oświatowe w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
  - Narzędzia informatyczne w pracy nauczyciela w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
  - Praktyka zawodowa (przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne) realizowana na III semestrze studiów w wymiarze 270 godzin i 9 pkt ECTS,
  - Praktyka zawodowa realizowana na IV, V i VI semestrze studiów w wymiarze 690 godzin i 23 pkt ECTS.
- Przedmioty na specjalizacji tłumaczeniowej w łącznym wymiarze 1292 i 59 punktów ECTS:
  - Wprowadzenie do przekładu w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,

- Tłumaczenia tekstów literackich w wymiarze 30 godzin i 3 punktów ECTS,
- Tłumaczenia tekstów nieliterackich w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Język polski dla tłumaczy w wymiarze 32 godzin i 2 punktów ECTS,
- Socjologia biznesu w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Tłumaczenia ustne w wymiarze 32 godzin i 2 punktów ECTS,
- Tłumaczenia pisemne w wymiarze 32 godzin i 2 punktów ECTS,
- Tłumaczenia tekstów specjalistycznych w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Narzędzia informatyczne w pracy tłumacza w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Warsztaty tłumaczeniowe w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Etyka pracy tłumacza w wymiarze 14 godzin i 2 punktów ECTS,
- Praktyki zawodowe realizowane na III, IV, V i VI semestrze studiów w wymiarze 960 godzin i 32 pkt ECTS.

### **Zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym**

Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym w trakcie studiów odbywają się w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej i umożliwiają bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów. Zajęcia te są prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających doświadczenie zawodowe nabyte poza uczelnią, adekwatne do prowadzonych zajęć lub bezpośrednio przez osoby zatrudnione w instytucji, w której zajęcia praktyczne są realizowane.

### **Specjalizacja nauczycielska**

Do przedmiotów powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym zaliczamy<sup>1</sup>:

- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość lub Przedsiębiorczość dla filologów w wymiarze 12 godzin i 2 pkt ECTS,
- Technologia informacyjna lub Kształcenie na odległość – metody i techniki w wymiarze 14 godzin i 2 pkt ECTS,
- Coaching w edukacji lub Psychologia uczenia się w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego w wymiarze 48 godzin i 6 pkt ECTS,

---

<sup>1</sup> Za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne uznajemy np. lektoraty, praktyki, laboratoria, konwersatoria, ćwiczenia, seminaria itp.



- Wstęp do analizy tekstów kultury i literatury angielskiego/rosyjskiego obszaru językowego w wymiarze 16 godzin i 3 pkt ECTS,
- Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej w wymiarze 32 godzin i 6 pkt ECTS,
- Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/rosyjskiego w wymiarze 16 godzin i 3 pkt ECTS,
- Gramatyka kontrastywna w wymiarze 16 godzin i 3 pkt ECTS,
- Warsztaty pisarskie w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Pedagogika dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 6 punktów ECTS,
- Psychologia dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 6 punktów ECTS,
- Podstawy dydaktyki w wymiarze 46 godzin i 3 punktów ECTS,
- Dydaktyka języka specjalności w wymiarze 90 godzin i 6 punktów ECTS,
- Emisja głosu w wymiarze 14 godzin i 2 punktów ECTS,
- Narzędzia informatyczne w pracy nauczyciela w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Praktyka zawodowa (przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne) realizowana na III semestrze studiów w wymiarze 270 godzin i 9 pkt ECTS,
- Praktyka zawodowa (metodyczna) realizowana na IV, V i VI semestrze studiów w wymiarze 690 godzin i 23 pkt ECTS.
- Seminarium dyplomowe - w wymiarze 32 godzin oraz 4 punktów ECTS,
- Przygotowanie pracy dyplomowej w wymiarze 16 godzin i 9 punktów ECTS.

Łącznie na specjalizacji nauczycielskiej student ma 19 modułów związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym w łącznym wymiarze 1540 godzin oraz 99 punkty ECTS co stanowi 55% punktów ECTS wobec wymaganych 50% według Rozporządzenia.

### **Specjalizacja tłumaczeniowa**

Do przedmiotów powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym zaliczamy<sup>2</sup>:

- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość lub Przedsiębiorczość dla filologów w wymiarze 12 godzin i 2 pkt ECTS,
- Technologia informacyjna lub Kształcenie na odległość – metody i techniki w wymiarze 14 godzin i 2 pkt ECTS,

---

<sup>2</sup> Za zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne uznajemy np. lektoraty, praktyki, laboratoria, konwersatoria, ćwiczenia, seminaria itp.

- Coaching w edukacji lub Psychologia uczenia się w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego w wymiarze 48 godzin i 6 pkt ECTS,
- Wstęp do analizy tekstów kultury i literatury angielskiego/rosyjskiego obszaru językowego w wymiarze 16 godzin i 3 pkt ECTS,
- Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej w wymiarze 32 godzin i 6 pkt ECTS,
- Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/rosyjskiego w wymiarze 16 godzin i 3 pkt ECTS,
- Gramatyka kontrastywna w wymiarze 16 godzin i 3 pkt ECTS,
- Warsztaty pisarskie w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Wprowadzenie do przekładu w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Tłumaczenia tekstów literackich w wymiarze 30 godzin i 3 punktów ECTS,
- Tłumaczenia tekstów nieliterackich w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Język polski dla tłumaczy w wymiarze 32 godzin i 2 punktów ECTS,
- Tłumaczenia ustne w wymiarze 32 godzin i 2 punktów ECTS,
- Tłumaczenia pisemne w wymiarze 32 godzin i 2 punktów ECTS,
- Tłumaczenia tekstów specjalistycznych w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Narzędzia informatyczne w pracy tłumacza w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Warsztaty tłumaczeniowe w wymiarze 40 godzin i 3 punktów ECTS,
- Praktyki zawodowe realizowane na III, IV, V i VI semestrze studiów w wymiarze 960 godzin i 32 pkt ECTS.
- Seminarium dyplomowe - w wymiarze 32 godzin oraz 4 punktów ECTS,
- Przygotowanie pracy dyplomowej w wymiarze 16 godzin i 9 punktów ECTS.

Łącznie na specjalizacji tłumaczeniowej student ma 21 modułów związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym w łącznym wymiarze 1496 godzin oraz 97 punkty ECTS co stanowi 54% punktów ECTS wobec wymaganych 50% według Rozporządzenia.

## Wartości wskaźników ECTS wg § 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r.

	<b>Specjalizacja nauczycielska</b>	<b>Specjalizacja tłumaczeniowa</b>
Łączna liczba punktów ECTS określona dla studiów	180 pkt ECTS	180 pkt ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów <sup>3</sup>	84 pkt ECTS	83 pkt ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk społecznych (specjalizacja nauczycielska: Coaching w edukacji/Psychologia uczenia się, Pedagogika dla nauczycieli, Psychologia dla nauczycieli, Podstawy dydaktyki, Dydaktyka języka specjalności, Emisja głosu, Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość/Przedsiębiorczość dla filologów; specjalizacja tłumaczeniowa: Coaching w edukacji/Psychologia uczenia się, Socjologia biznesu, Etyka zawodu tłumacza, Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość/Przedsiębiorczość dla filologów)	27 pkt ECTS	8 pkt ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	32 pkt ECTS	32 pkt ECTS
Program studiów umożliwia studentowi wybór modułów kształcenia, do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS	92 pkt ECTS (51%)	92 pkt ECTS (51%)
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym w wymiarze nie mniejszym niż 50% liczby punktów ECTS	99 pkt ECTS (55%)	97 pkt ECTS (54%)
Minimalna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego (drugi język)	9 pkt ECTS	9 pkt ECTS

---

<sup>3</sup> Ustalono w oparciu o liczbę godzin zajęć na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), przyjmując 25-30 godz. pracy studenta na 1 pkt ECTS.

## HARMONOGRAM STUDIÓW NIESTACJONARNYCH

Tabela 2. Semestralny plan studiów dla studiów niestacjonarnych I stopnia, kierunku: Filologia, profil: praktyczny, specjalizacja nauczycielska

Semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu			
		Liczba godzin kontaktowych/ECTS			Forma zaliczenia
		W	C	Σ	
1	Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy		4/1	4/1	Zal
	Technologie informacyjne / Kształcenie na odległość – metody i techniki		14/2	14/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		80/10	80/10	E
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/2	16/2	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
	Wstęp do analizy tekstów kultury i literatury angielskiego/rosyjskiego obszaru językowego		16/3	16/3	Zo
	Wstęp do językoznawstwa	18/3		18/3	Zo
	Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka	14/3		14/3	Zo
	Pedagogika dla nauczycieli		46/3	46/3	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>22/6</b>	<b>192/24</b>	<b>214/30</b>	-
2	Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla filologów		12/2	12/2	Zo
	Ochrona własności intelektualnej		12/2	12/2	Zo

	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		80/10	80/10	E
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/2	16/2	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej		16/3	16/3	Zo
	Pedagogika dla nauczycieli		44/3	44/3	Zo
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	
	Coaching w edukacji / Psychologia uczenia się		16/2	16/2	Zo
	<b>Razem w ciągu semestru:</b>	-	<b>228/30</b>	<b>228/30</b>	-
3	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		80/10	80/10	E
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/2	16/2	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej		16/3	16/3	Zo
	Psychologia dla nauczycieli		46/3	46/3	Zo
	Praktyki zawodowe (przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne)		270/9	270/9	Zo
	<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>444/30</b>	<b>444/30</b>	-
4	Praktyczna nauka języka		80/10	80/10	E

	angielskiego/rosyjskiego:				
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/3	16/3	E
	Psychologia dla nauczycieli		44/3	44/3	Zo
	Podstawy dydaktyki		46/3	46/3	Zo
	Językoznawstwo ogólne	16/3		16/3	Zo
	Praktyka zawodowa		240/8	240/8	
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>16/3</b>	<b>426/27</b>	<b>442/30</b>	<b>-</b>
5	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		64/8	64/8	E
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Pisanie akademickie		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Językoznawstwo ogólne	16/3		16/3	Zo
	Gramatyka kontrastywna		16/3	16/3	Zo
	Seminarium dyplomowe		16/2	16/2	Zo
	Wykład monograficzny	16/2		16/2	Zo
	Dydaktyka języka specjalności		46/3	46/3	Zo
	Praktyka zawodowa		270/9	270/9	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>32/5</b>	<b>412/25</b>	<b>444/30</b>	<b>-</b>
6	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego Umiejętności zintegrowane		16/2	16/2	Zo
	Warsztaty pisarskie		16/2	16/2	Zo
	Narzędzia informatyczne w pracy nauczyciela		16/2	16/2	Zo
	Prawo oświatowe	16/2		16/2	Zo

	Seminarium dyplomowe		16/2	16/2	Zo
	Przygotowanie pracy dyplomowej		16/9	16/9	Zo
	Dydaktyka języka specjalności		44/3	44/3	Zo
	Emisja głosu		14/2	14/2	Zo
	Praktyka zawodowa		180/6	180/6	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>16/2</b>	<b>318/28</b>	<b>334/30</b>	-
<b>RAZEM W CIĄGU TOKU STUDIÓW</b>		<b>186/17</b>	<b>2020/163</b>	<b>2106/180</b>	-

### Legenda

Σ – suma

W – wykład

C – ćwiczenia

**Tabela 3. Semestralny plan studiów dla studiów niestacjonarnych I stopnia, kierunek: Filologia, profil: praktyczny, specjalizacja tłumaczeniowa**

Semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu			
		Liczba godzin kontaktowych/ECTS			Forma zaliczenia
		W	C	Σ	
1	Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy		4/1	4/1	Zal
	Technologie informacyjne / Kształcenie na odległość – metody i techniki		14/2	14/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego		80/10	80/10	Zo
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/2	16/2	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
Wstęp analizy tekstów kultury i literatury angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3		

	obszaru językowego				
	Wstęp do językoznawstwa	8/3		8/3	Zo
	Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka	14/3		14/3	Zo
	Wprowadzenie do przekładu		40/3	40/3	E
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>22/6</b>	<b>186/24</b>	<b>208/30</b>	<b>-</b>
2	Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla filologów		12/2	12/2	Zo
	Ochrona własności intelektualnej		12/2	12/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego		80/10	80/10	Zo/E
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/2	16/2	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej		16/3	16/3	Zo
	Historia i realizacja krajów obszaru języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
	Coaching w edukacji/Psychologia uczenia się		16/2	16/2	Zo
Tłumaczenia tekstów nieliterackich		30/3	30/3	E	
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>-</b>	<b>214/30</b>	<b>214/30</b>	<b>-</b>
3	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		80/10	80/10	E
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo



	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/2	16/2	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/rosyjskiego		16/3	16/3	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/rosyjskojęzycznej		16/3	16/3	Zo
	Tłumaczenia tekstów literackich		40/3	40/3	Zo
	Praktyka zawodowa		270/9	270/9	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>			<b>438/30</b>	<b>438/30</b>	-
4	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		80/10	80/10	E
	• Pisanie i czytanie		16/2		Zo
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Fonetyka		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Lektorat drugiego języka (angielski, niemiecki, rosyjski, hiszpański)		16/3	16/3	E
	Tłumaczenia ustne		32/2	32/2	Zo
	Tłumaczenia pisemne		32/2	32/2	Zo
	Językoznawstwo ogólne	16/3		16/3	Zo
	Język polski dla tłumaczy		32/2	32/2	Zo
	Praktyka zawodowa		240/8	240/8	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>16/3</b>	<b>432/27</b>	<b>448/30</b>	-
5	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego:		64/8	64/8	E
	• Słuchanie i mówienie		16/2		Zo
	• Pisanie akademickie		16/2		Zo
	• Gramatyka praktyczna		16/2		Zo
	• Umiejętności zintegrowane		16/2		Zo
	Językoznawstwo ogólne	16/3		16/3	Zo
	Gramatyka kontrastywna		16/3	16/3	Zo
	Seminarium dyplomowe		16/2	16/2	Zo
	Wykład monograficzny	16/2		16/2	Zo

	Tłumaczenia tekstów specjalistycznych		40/3	40/3	Zo
	Praktyka zawodowa		270/9	270/9	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>32/5</b>	<b>406/25</b>	<b>438/30</b>	<b>-</b>
6	Praktyczna nauka języka angielskiego/rosyjskiego – umiejętności zintegrowane		16/2	16/2	E
	Warsztaty pisarskie		16/2	16/2	Zo
	Narzędzia informatyczne w pracy tłumacza		16/2	16/2	Zo
	Socjologia biznesu	16/2		16/2	Zo
	Warsztaty tłumaczeniowe		40/3	40/3	Zo
	Seminarium dyplomowe		16/2	16/2	Zo
	Przygotowanie pracy dyplomowej		16/9	16/9	Zo
	Praktyka zawodowa		180/6	180/6	Zo
	Etyka zawodu tłumacza	14/2		14/2	Zo
<b>Razem w ciągu semestru:</b>		<b>30/4</b>	<b>300/26</b>	<b>330/30</b>	<b>-</b>
<b>RAZEM W CIĄGU TOKU STUDIÓW</b>		<b>100/18</b>	<b>1960/162</b>	<b>2076/180</b>	<b>-</b>

### Legenda

Σ – suma

W – wykład

C – ćwiczenia

## **PROFILOWANIE SYLWETKI ABSOLWENTA**

Profilowanie sylwetki absolwenta ma na celu dopasowanie kompetencji uzyskiwanych przez absolwenta studiów do oczekiwań kandydatów, studentów i pracodawców oraz innych interesariuszy. Jest ono realizowane poprzez:

- wybór przedmiotu do wyboru w ramach przedmiotów uzupełniających,
- wybór języka specjalności oraz praktycznej nauki drugiego języka,
- wybór tematyki dyplomowania (tj. promotora, przedmiotu prostego projektu badawczego lub analitycznego do zrealizowania przez studenta i określenie tematu pracy dyplomowej),
- wybór praktyki zawodowej.

### **Specjalności**

Specjalność jest określona przez nazwę oraz związany z nią zestaw przedmiotów, w ramach wybranego języka. Dobór przedmiotów uwzględniają przede wszystkim aktualne oczekiwania interesariuszy zewnętrznych, w tym kandydatów na studia, studentów oraz pracodawców.

Aktualne oferowane specjalności:

- Filologia angielska,
- Filologia rosyjska.

Lista specjalności może ulec zmianie w zależności od potrzeb rynku pracy i preferencji studentów.

### **Specjalizacje**

Specjalizacja jest określona przez nazwę oraz związany z nią zestaw przedmiotów, w ramach języka specjalności. Dobór przedmiotów uwzględniają przede wszystkim aktualne oczekiwania interesariuszy zewnętrznych, w tym kandydatów na studia, studentów oraz pracodawców. Aktualnie Uczelnia oferuje specjalizację nauczycielską, która opracowana jest zgodnie z wytycznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela oraz specjalizację tłumaczeniową.

Lista specjalizacji może ulec zmianie w zależności od potrzeb rynku pracy i preferencji studentów.

## **DYPLOMOWANIE**

Dyplomowanie to proces realizowany w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów, który obejmuje:

- wybór promotora o profilu naukowym i kompetencjach praktycznych zgodnych z oczekiwaniami studenta;
- określenie prostego projektu dyplomowego o tematyce związanej z wybranym zestawem przedmiotów do wyboru (lub specjalnością) i jego realizacja pod kierunkiem i nadzorem promotora. Projekt ten i otrzymane wyniki powinny stanowić merytoryczną podstawę pracy dyplomowej;
- określenie tematu pracy dyplomowej i jej przygotowanie zgodnie z aktualnie obowiązującą specyfikacją, w postaci zaakceptowanej przez promotora oraz recenzenta.

## **PRAKTYKA ZAWODOWA**

Podstawowym celem praktyk jest nabycie umiejętności praktycznych, uzupełniających wiedzę uzyskaną przez studenta w toku zajęć dydaktycznych na uczelni. Umożliwiają zapoznanie się z potencjalnym przyszłym pracodawcą, jego potrzebami i wymaganiami.

Studenci odbywający praktyki zobowiązani są do:

- zapoznania się z programem praktyk opracowanym przez uczelnię,
- systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki w dzienniku praktyk,
- przestrzegania regulaminu pracy obowiązującego w instytucji umożliwiającym odbycie praktyki,
- uzyskania poświadczenia odbycia praktyki w dzienniku praktyk,
- osoba poświadczająca odbycie praktyki przez studenta czyni to poprzez złożenie czytelnego podpisu w dzienniku praktyk.

Praktyki studenckie stanowią część procesu dydaktycznego pozwalającą na nabycie praktycznych umiejętności niezbędnych do należytego wypełnienia późniejszych obowiązków zawodowych.

Zasadniczym celem praktyki zawodowej jest kształcenie studentów, poprzez wykreowanie w nich umiejętności zastosowania wiedzy, uzyskanej w toku studiów, w praktyce funkcjonowania placówki, czyli integracja wiedzy teoretycznej z jej zastosowaniem praktycznym.

Praktyka studencka powinna przyczynić się do doskonalenia umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności i odpowiedzialności za powierzone zadania.

Praktyka studencka powinna przyczynić się do rozwijania aktywności i przedsiębiorczości studentów - cech stanowiących ważny składnik ich profesjonalnej postawy.

Szczegółowy opis praktyki wraz z realizowanymi w jej trakcie efektami uczenia się jest zawarty w karcie przedmiotu praktyki zawodowej.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:

- a) wywiązanie się z zadań sformułowanych w programie określonej praktyki;
- b) osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się;
- c) przedłożenie przez studenta stosownej dokumentacji.

Z przebiegu praktyki studenci (indywidualnie) uzupełniają dziennik praktyk w którym muszą opisać zrealizowanie zakładanych zadań. Opiekun praktyk z ramienia zakładu pracy sprawdza zgodność wpisów w dzienniku praktyk i podpisuje go oraz wystawia opinie o studencie wraz z oceną wykonywania przez niego zleconych zadań. Opiekun praktyk (z ramienia zakładu pracy) dodatkowo potwierdza czy student uzyskał zakładane efekty uczenia się uzupełniając listę potwierdzającą uzyskanie założonych efektów uczenia się.

Opiekun praktyk z ramienia uczelni weryfikuje czy student zrealizował wszystkie zakładane zadania na praktyce zawodowej, w tym celu analizuje zapisy w dzienniku praktyk, opinię opiekuna o przebiegu praktyki oraz listę potwierdzającą uzyskanie założonych efektów uczenia się. Na podstawie tych dokumentów opiekun praktyk z ramienia uczelni zalicza praktyki.

Student może także odbyć dodatkową praktykę zawodową w innym zakresie i/lub czasie trwania. Na wniosek studenta dodatkowa praktyka może być wpisana do suplementu, jeśli jest udokumentowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem praktyk.

Za organizację i realizację praktyk na kierunku Filologia odpowiada dziekan, który działa za pośrednictwem kierunkowego opiekuna praktyk.

## **ZASADY PROWADZENIA PROCESU DYPLOMOWANIA**

Do zakresu dyplomowania należą: wykonanie projektu dyplomowego, przygotowanie pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy.

Studenci do końca zajęć na czwartym semestrze studiów dokonują wyboru promotora. Po zakończeniu semestru studenci, którzy się nie zapisali, przydzielani są do promotorów, u których są jeszcze wolne miejsca.

Najpierw student omawia temat pracy dyplomowej z promotorem, a następnie dziekan ją akceptuje. Po akceptacji pracy dyplomowej przez promotora (podpis na pracy i pozytywna recenzja) student składa pracę w dziekanacie, a praca przekazywana jest recenzentowi. Po dopełnieniu ww. elementów dziekanat ustala termin obrony.

Szczegółowy opis zasad dyplomowania zawiera Uczelniana Procedura Dyplomowania wchodząca w skład uczelnianej dokumentacji Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Regulamin studiów w punktach dotyczących pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.

## Załącznik nr 1 do programu studiów dla kierunku Filologia

Kierunek studiów przyporządkowany jest do dziedziny nauk humanistycznych, w dyscyplinie językoznawstwo oraz literaturoznawstwo. Dyscypliną wiodącą jest językoznawstwo.

### WYLICZENIE DYSCYPLINY WIODĄCEJ

Kod efektu uczenia się dla kierunku studiów	Opis efektu uczenia się dla absolwentów studiów I stopnia na kierunku Filologia, profil praktyczny	Nazwa dyscypliny	
		Językoznawstwo	Literaturoznawstwo
<b>WIEDZA: Absolwent zna i rozumie</b>			
K1P_W01	W zaawansowanym stopniu zna metody i teorie stanowiące podstawową wiedzę z zakresu językoznawstwa i rozumie praktyczne możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	1	
K1P_W02	w zaawansowanym stopniu zna metody i teorie stanowiące podstawową wiedzę z zakresu literaturoznawstwa i rozumie praktyczne możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej		1
K1P_W03	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie terminologię z zakresu struktury fonetycznej, morfologicznej, syntaktycznej, semantycznej i pragmatycznej języka obcego oraz posiada niezbędne wiadomości realioznawcze o krajach z obszaru tego języka.	0,75	0,25
K1P_W04	w zaawansowanym stopniu posiada podstawową wiedzę z zakresu historii literatury języka angielskiego lub rosyjskiego zorientowaną na jej praktyczne zastosowanie w sferze		1

	działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej		
K1P_W05	w zaawansowanym stopniu zna podstawową terminologię, właściwą dla językoznawstwa i literaturoznawstwa, związaną z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	0,5	0,5
K1P_W06	ma wiedzę o metodyce wykonywania wybranych zadań, zna podstawowe procedury i dobre praktyki stosowane w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej w zakresie projektowania własnego rozwoju i awansu zawodowego	1	
K1P_W07	w zaawansowanym stopniu zna wybrane zagadnienia językowe w aspekcie porównawczym	1	
K1P_W08	w zaawansowanym stopniu zna procesy akwizycji językowej, kompetencji komunikacyjnej na gruncie języka obcego jako nowego środka porozumiewania	1	
K1P_W09	w zaawansowanym stopniu posiada wiedzę na temat technik informacyjno-komunikacyjnych i ich wykorzystania w ramach działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	0,5	0,5
K1P_W10	zna i rozumie pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego i praw pokrewnych	0,75	0,25
K1P_W11	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie podstawowe cele, organizację i funkcjonowanie instytucji właściwych dla zakresu działalności zawodowej oraz cechy i potrzeby ich odbiorców, zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	1	
<b>UMIEJĘTNOŚCI: Absolwent potrafi</b>			



K1P_U01	potrafi zastosować przepisy prawa o ochronie własności intelektualnej, prawa autorskiego w odniesieniu do wykonywanych prac i projektów związanych z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	0,75	0,25
K1P_U02	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje z zastosowaniem właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	0,5	0,5
K1P_U03	umie wykorzystywać poznaną wiedzę i rozwijać umiejętności profesjonalne związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	0,75	0,25
K1P_U04	Potrafi posługiwać się językoznawczą bazą pojęciową, oraz samodzielnie analizować tekst na podstawie metod lingwistycznych zgodnie z opisem naukowym języka angielskiego	1	
K1P_U05	potrafi merytorycznie argumentować z wykorzystaniem poglądów innych autorów oraz formułować wnioski	0,5	0,5
K1P_U06	potrafi wyszukiwać, selekcjonować oraz analizować informacje z artykułów, monografii i tekstów źródłowych w celu przygotowania prac pisemnych w języku angielskim lub rosyjskim	0,5	0,5
K1P_U07	ma umiejętności językowe w zakresie literaturoznawstwa i językoznawstwa, właściwych dla filologii angielskiej lub rosyjskiej, zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na poziomie C1	0,5	0,5
K1P_U08	potrafi porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii	0,5	0,5
K1P_U09	potrafi przygotować wystąpienia ustne w języku obcym, brać udział w debacie,	0,5	0,5

	przedstawiać i oceniać opinie, oraz dyskutować o nich, z wykorzystaniem różnych źródeł		
K1P_U10	potrafi posługiwać się drugim językiem obcym, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	1	
K1P_U11	samodzielnie lub grupowo planuje i realizuje projekty związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	0,5	0,5
K1P_U12	potrafi pracować w zespole, pełniąc różne role; ma umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z podejmowaniem działań zawodowych.	0,75	0,25
K1P_U13	potrafi wykorzystywać umiejętności pozwalające na planowanie i realizację uczenia się przez całe życie	0,75	0,25
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Absolwent jest gotów do</b>			
K1P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny swojej wiedzy i umiejętności, prawidłowego identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu	0,5	0,5
K1P_K02	jest gotów samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz właściwego określania priorytetów zawodowych a także rozpoznawania swoich silnych i słabych stron	0,5	0,5
K1P_K03	jest gotów odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	0,75	0,25
K1P_K04	jest gotów działać w sposób przedsiębiorczy i profesjonalny, inicjować działania na rzecz interesu publicznego, wykorzystując wiedzę związaną z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	1	

K1P_K05	jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, w tym role związane z kompetencjami zawodowymi	0,75	0,25
K1P_K06	jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	1	
K1P_K07	jest gotów aktywnie i samodzielnie podejmować typowe zadania zawodowe - posiada podstawowe kompetencje społeczne i przestrzega zasad etyki zawodowej	0,5	0,5

**Tabela przyporządkowania efektów uczenia się do dyscyplin**

Nazwa dyscypliny, do której odnoszą się efekty uczenia się	Liczba efektów	Udział procentowy
Językoznawstwo – dyscyplina wiodąca	21	68%
Literaturoznawstwo	10	32%
suma	31	100%